

Циклограмма работы классного руководителя

Ежедневно

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия студентов на занятии.
2. Организация дежурства в кабинете.
3. Индивидуальная работа со студентами.
4. Проведение линеек в группах.

Еженедельно

1. Анализ аттестации студентов.
2. Проведение мероприятий в группе по плану.
3. Работа с родителями по ситуации.
4. Работа с преподавателями-предметниками по ситуации.
5. Встреча с медсестрой по справкам о болезни студентов.
6. Консультации психолога.

Ежемесячно

1. Посещение уроков в своей группе.
2. Встреча с родительским активом.
3. Работа с активом группы.
4. Семинар классных руководителей.

Каждый семестр

1. Анализ выполнения плана работы за семестр.
2. Коррекция плана воспитательной работы на новый семестр.
3. Проведение родительского собрания.
4. Проведение открытого мероприятия.
5. Оформление личных дел студентов.
6. Анализ и составление плана работы с классным коллективом.
7. Сбор статистических данных о группе, обследование жилищно – бытовых условий студентов.

Проведение классных собраний

- 1-ый четверг месяца – анализ успеваемости, посещаемости и опоздания, об итогах аттестации за месяц
- 2-ой четверг месяца – обзоры событий в группах
- 3-ый четверг месяца – тематический классный час
- 4 -ый четверг месяца – час классного руководителя